

<b>Plan Anual de AVP</b> (Standard and Troubled PHA's)	<b>Departamento de la Vivienda y Desarrollo Urbano</b>	<b>OMB No. 2577-0226</b> <b>Expires:</b> <b>02/29/2016</b>
---	--	--

**Propósito.** El Plan Anual y de Cinco Años de la AVP provee un recurso para las partes interesadas en donde pueden encontrar las políticas, regulaciones y requisitos concernientes a las operaciones, programas y servicios de la Agencia e informa a HUD y a las familias a las que sirve AVP, y al público la misión, metas y objetivos de la Agencia para servir a las necesidades de las familias que tienen bajos, muy bajos y extremadamente bajos ingresos.

**Aplicabilidad.** Forma HUD-50075-ST se llena anualmente por **AGENCIAS "STANDARD" o AGENCIAS "TROUBLED"**. Las Agencias que se definen como "High Performer", "Small", "HCV Only" o "Qualified PHA" NO necesitan presentar esta forma.

**Definiciones:**

- (1) **Agencia High-Performer** – Una Agencia que posee o administra más de 550 unidades de vivienda pública y vouchers combinados, es designada como "high performer" en ambos casos en las evaluaciones más recientes del PHAS y SEMAP si se administra ambos programas, o PHAS si solo administra vivienda pública.
- (2) **Agencia Small** – Una agencia que no es designada como PHAS o SEMAP e problemas o en riesgo de ser designada como en problemas, que posee o administra menos de 250 unidades de vivienda pública y cualquier número de vouchers donde el total de unidades combinado exceda 550.
- (3) **Agencia Housing Choice Voucher (HCV) Only** - Una agencia que administra más de 550 HCVs, que no es designada "troubled" en su más reciente evaluación\ SEMAP y no posee o administra vivienda pública.
- (4) **Agencia Standard** - Una Agencia que posee o administra 250 o más unidades de vivienda pública y cualquier número de vouchers donde el total combinado exceda 550 unidades y que fueron designadas como un *standard performer* en la evaluación más reciente del PHAS o SEMAP.
- (5) **Agencia Troubled** – Una Agencia que alcanzó una puntuación de 60 por ciento o menos en total en el PHAS o SEMAP.
- (6) **Agencia Qualified** – Una Agencia con 550 o menos unidades de vivienda pública y/o *housing choice vouchers* combinados, y no está catalogada como PHAS o SEMAP troubled.

<b>A.</b>	<b>Información de la Agencia.</b>
<b>A.1</b>	<p><b>Nombre de la Agencia:</b> <u>Administración de Vivienda Pública de Puerto Rico</u> <b>Código de AVP:</b> <u>RQ005</u></p> <p><b>Tipo de Agencia:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Estándar <input type="checkbox"/> En Problemas</p> <p><b>Plan de la Agencia para el Año Fiscal comenzando:</b> (MM/YYYY): <u>1 de julio de 2021</u></p> <p><b>Inventario de la Agencia</b> (Basado en unidades en el ACC al comienzo del año fiscal)</p> <p><b>Número de unidades en VP:</b> <u>53,675</u> <b>Número de unidades en HCV:</b> <u>12,698</u></p> <p><b>Total, Combinado</b> <u>66,373</u> <b>Unidades/Vouchers</b></p> <p><b>Tipo de Plan que presenta la AVP:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Plan de Anual <input type="checkbox"/> Revisión del Plan Anual</p>

**Disponibilidad de la Información.** Además de los elementos enumerados en las Secciones B y C de este formulario, la AVP debe tener los elementos enumerados a continuación a disposición del público. La AVP debe identificar la ubicación específica (s) en donde el plan propuesto estará disponible y todos los elementos del Plan, y la información relevante para la vista pública propuesta para el Plan de la Agencia. Estás deben estar disponibles para revisión del público. Como mínimo, la AVP tiene que enviar los planes de la Agencia, incluyendo las actualizaciones, en cada proyecto de vivienda pública (AMP) y en la oficina Central. Se recomienda a publicar los Planes de la Agencia completos en su Página Web oficial y hacerlo disponible la oficina principal o en la oficina central de la AVP. También se exhorta a la AVP a proporcionar a cada consejo de residentes una copia de los Planes de la Agencia.

**A.1**

El Plan Anual de la PHA y los documentos asociados estaban disponibles para su revisión en la Oficina Central ubicada en San Juan en la Oficina del Administrador de la AVP. La dirección física es 606 Edificio Juan C. Cordero Dávila, Avenida Barbosa, 9no piso, San Juan, Puerto Rico.

**PRPHA-RQ005 administra 12,698 vales en toda la isla con nueve (9) oficinas regionales. Están ubicados en:**

- Oficina Regional de Aguadilla al (787) 274-2527 ext. 2901 y atiende a los siguientes (9) municipios: Aguadilla, Aguada, Isabela, Quebradillas, Moca, San Sebastián, Lares, Añasco y Rincón.
- Oficina Regional de Arecibo al (787) 274-2527 ext. 2511 y atiende a los siguientes (11) municipios: Camuy, Arecibo, Hatillo, Utuado, Barceloneta, Florida, Manatí, Vega Baja, Vega Alta, Morovis y Ciales.
- Oficina Regional de Bayamón al (787) 274-2527 ext. 2012 y atiende a los siguientes (8) municipios: Bayamón, Dorado, Toa Baja, Toa Alta, Corozal, Naranjito Cataño y Comerío.
- Oficina Regional de Caguas al (787) 274-2527 ext. 2711 y atiende a los siguientes (8) municipios: Caguas, Barranquitas, Cidra, Cayey, Aguas Buenas, Gurabo, Aibonito y Salinas.
- Oficina Regional de Carolina al (787) 274-2527 ext. 2103 y atiende a los siguientes (9) municipios: Carolina, Trujillo Alto, Loíza, Canovanas, Luquillo, Río Grande, Fajardo, Culebra y Vieques.
- Oficina Regional de Humacao al (787) 274-2527 ext. 2601 y atiende a los siguientes (11) municipios: Humacao, Ceiba, San Lorenzo, Arroyo, Patillas, Maunabo, Guayama, Juncos, Las Piedras, Yabucoa y Naguabo.
- Oficina Regional de Mayagüez al (787) 274-2527 ext 2801 y sirve a los siguientes (9) municipios: Mayagüez, Hormigueros, Lajas, Cabo Rojo, San Germán, Sabana Grande, Maricao, Las Marías.

**A.1**

- Oficina Regional de Ponce al (787) 274-2527 ext. 2301 y atiende a los siguientes (11) municipios: Ponce, Yauco, Guayanilla, Peñuelas, Adjuntas, Jayuya, Orocovi, Villaba, Coamo, Juana Díaz y Santa Isabel.
- Oficina Regional de San Juan al (787) 274-2527 ext. 5154 y atiende a (2) municipios: San Juan y Guaynabo.

**VAWA:**

La AVP ha adoptado las siguientes metas y objetivos para la política de violencia doméstica;

Prohibición contra la denegación de asistencia a víctimas de violencia doméstica, violencia en el noviazgo y acoso (Pub. L. 109-162)

- Si se abre la Lista de espera, la víctima debe colocarse en la lista de espera
- El solicitante / inquilino / víctima será tratado con respeto y dignidad.
- VAWA se incorporó al proceso de orientación del propietario y del inquilino.
  - PRPHA notifica a los propietarios de vales de selección de vivienda de VAWA.
  - La AVP está notificando a los titulares de vales sobre su derecho bajo VAWA, incluida la posible portabilidad de vales entre jurisdicciones para escapar de una amenaza inminente de más violencia doméstica o acoso.
- Se puede ofrecer asistencia a través de cualquiera de los Programas de Vivienda disponibles para la AVP
- PRPHA tiene un MOU con el Departamento de Familia y tiene 100 vales asignados para el subprograma de Unificación Familiar (siempre que se han combinado los esfuerzos posibles para obtener o mantener una vivienda).
- Solicitantes: las víctimas de violencia doméstica se colocarán en la lista de espera. El Plan Administrativo se ha modificado para incluir esta preferencia.

☐ Consorcio de AVP: (Marque el encasillado si la presentación del plan es en conjunto y completar el cuadro a continuación.)

A.1

Agencias Participantes	Código de Agencia	Programas en el Consorcio	Programas que No están en el Consorcio	Número de Unidades en cada Programa	
				Vivienda Pública	Programa de Vales
Pedido de Agencia:					

<b>B.</b>	<b>Elementos del Plan Anual</b>
<b>B.1</b>	<p><b>Revisión de los elementos del Plan de la Agencia.</b></p> <p>(a) ¿Han sido revisados los siguientes elementos del Plan de la Agencia?</p> <p>S      N</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Necesidad de vivienda y las estrategias para atender la necesidad de vivienda</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> La desconcentración y otras políticas que rigen la Elegibilidad, Selección, y Admisión.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Recursos Financieros.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Determinación de Renta.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Administración y Operaciones.</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Procedimiento de Quejas.</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Programas de Ventas de Propiedades</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Servicio Comunitario y Programas de Auto-Suficiencia.</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Medidas de Seguridad y Prevención del Crimen.</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Política de Mascotas.</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> "Asset Management".</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Desviación Sustancial.</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Enmienda Significativa y/o Modificación</p> <p>(b) Si la AVP respondió <u>Si</u> a cualquiera de los elementos anteriores, describir la revisión realizada a cada uno:</p> <p><b>Necesidad de vivienda y las estrategias para atender la necesidad de vivienda</b></p> <p>Las proyecciones de la Oficina del Censo de los EE. UU. Son reveladoras e indican que la tendencia creciente en la población anciana continuará, lo que según las proyecciones del Censo para el año 2020, la población de 60 años y más representará el 25.9 por ciento de la población total de la isla. Es decir, un cuarto de la población será mayor. Se espera que para el año 2050, el 37.2 por ciento de la población sea gente de 60 años o más.</p>

**B.1**

Proyecciones de población de 60 años o más  
Puerto Rico  
Años 2000 - 2050

AÑOS	POBLACION DE 60 AÑOS O MAS	POBLACION TOTAL	% DE POBLACION DE 60 +
2000	585,701	3,813,278	15.4
2010	760,075	3,725,789	20.4
2014	823,070	3,620,897	22.7
2020	910,573	3,519,901	25.9
2030	1,036,523	3,414,456	30.4
2040	1,101,290	3,225,607	34.1
2050	1,110,968	2,984,291	37.2

Fuente: Oficina del Censo de EE. UU., Base de datos internacional.

Como parte de las iniciativas para aumentar el inventario de proyectos de vivienda pública y atender el crecimiento en la población de personas de edad avanzada, la AVP estará desarrollando los siguientes proyectos:

- Golden Age Tower, Toa Baja -160 unidades
- Estancias Doradas, Ponce – 94 unidades

Para cumplir con nuestra creciente demanda de inventario de viviendas, la AVP planea continuar evaluando proyectos de vivienda existentes, así como terrenos para desarrollos futuros para aumentar nuestro inventario existente según sea necesario.

#### LISTA DE ESPERA INFORME DEMOGRÁFICO

MUNICIPALITIES	Total Families with Disability	Total Families Elderly	Total Families With Children Less 18	Total Families Single Mom
Aguada	16	47	91	69
Aguadilla	17	66	77	58
Anasco	2	4	19	12
Isabela	8	10	207	148
Moca	11	17	74	53

<b>B.1</b>	Rincon	0	10	14	13
	San Sebastian	3	9	15	13
	Barceloneta	6	20	57	49
	Camuy	3	16	26	20
	Ciales	3	6	17	13
	Florida	2	2	11	11
	Hatillo	6	14	17	14
	Lares	1	0	15	13
	Manati	2	9	29	25
	Morovis	0	2	1	0
	Quebradillas	1	3	12	9
	Utua	24	79	77	57
	Vega Alta	10	40	156	132
	Vega Baja	5	21	41	38
	Barranquitas	9	18	24	18
	Bayamon	11	54	103	82
	Catano	15	55	241	207
	Comerio	6	27	26	18
	Corozal	17	24	69	41
	Dorado	5	15	106	83
	Guaynabo	23	50	235	190
	Naranjito	9	12	33	18
	Orocovis	10	12	23	15
	Toa Alta	5	14	53	38
	Toa Baja	4	13	77	64
	Aguas Buenas	0	1	4	3
	Caguas	28	86	94	81
	Cayey	17	33	123	91
	Cidra	4	11	15	14

<b>B.1</b>	Gurabo	5	9	8	8
	Juncos	1	2	6	6
	San Lorenzo	4	4	4	3
	Canovanas	17	57	226	172
	Carolina	46	279	182	147
	Fajardo	16	35	105	76
	Loiza	0	7	43	33
	Luquillo	8	6	38	33
	Rio Grande	11	30	87	66
	Trujillo Alto	8	8	59	44
	Vieques	4	19	51	39
	Aibonito	11	22	3	2
	Arroyo	0	8	5	3
	Cayey	0	0	1	1
	Coamo	4	22	14	11
	Guayama	10	19	29	21
	Patillas	9	18	22	17
	Salinas	33	67	86	59
	Ceiba	2	7	13	8
	Humacao	5	3	4	4
	Las Piedras	7	4	3	1
	Maunabo	4	12	33	26
	Naguabo	3	6	20	14
	Yabucoa	2	5	1	0
	Cabo Rojo	1	2	13	10
	Guanica	23	39	49	33
	Hormigueros	1	2	9	8
	Lajas	8	33	62	42
	Las Marias	2	4	19	10



**B.1**

Maricao	3	9	5	3
Mayaguez	22	59	74	60
Sabana Grande	15	26	27	15
San German	2	11	1	1
Adjuntas	15	57	48	33
Guayanilla	35	57	85	54
Jayuya	8	13	43	32
Juana Diaz	7	34	32	26
Penuelas	13	45	86	55
Ponce	17	66	105	75
Santa Isabel	5	8	31	22
Villalba	5	27	19	14
Yauco	15	32	53	36
San Juan	35	195	365	298
TOTAL	725	2168	4351	3331

**LISTA DE ESPERA POR CUARTOS OR MUNICIPIOS**

Municipalities	0 Bed	1 Bed	2 Bed	3 Bed	4 Bed	5+ Bed	Total
Aguada	0	177	58	51	7	0	293
Aguadilla	0	464	62	20	14	3	563
Anasco	0	23	7	9	3	0	42
Isabela	0	1	31	206	1	0	239
Moca	0	89	59	22	3	0	173
Rincon	0	41	12	4	2	0	59
San Sebastian	0	48	9	16	4	0	77
Arecibo	0	160	21	12	1	0	194

<b>B.1</b>	Barceloneta	0	83	36	25	5	0	149
	Camuy	0	70	18	11	5	0	104
	Ciales	0	36	9	6	3	1	55
	Florida	0	13	8	4	0	0	25
	Hatillo	0	88	13	9	1	0	111
	Lares	0	2	2	15	0	0	19
	Manati	0	58	14	18	5	1	96
	Morovis	0	15	0	1	0	0	16
	Quebradillas	0	32	3	1	8	1	45
	Utua	0	189	71	22	5	0	287
	Vega Alta	0	141	112	61	9	0	323
	Vega Baja	0	79	22	20	4	0	125
	Barranquitas	0	98	14	12	2	1	127
	Bayamon	0	616	72	28	20	4	740
	Catano	0	364	183	95	13	2	657
	Comerio	0	82	2	24	2	0	110
	Corozal	0	84	47	21	7	2	161
	Dorado	0	59	82	32	6	2	181
	Guaynabo	0	287	201	78	18	2	586
	Naranjito	0	55	17	19	0	0	91
	Orocovis	0	58	20	4	6	2	90
	Toa Alta	0	57	43	18	3	0	121
	Toa Baja	0	55	57	26	5	0	143
	Aguas Buenas	0	5	2	1	1	0	9
	Caguas	0	560	76	49	7	0	692
	Cayey	0	134	70	113	3	0	320
	Cidra	0	50	17	6	0	0	73
	Gurabo	0	59	5	3	1	0	68

<b>B.1</b>	Juncos	0	13	4	7	0	0	24
	San Lorenzo	0	24	9	3	0	0	36
	Canovanas	0	225	175	92	19	2	513
	Carolina	0	753	137	92	20	0	1,002
	Fajardo	0	133	74	55	16	2	280
	Loiza	0	55	43	5	2	1	106
	Luquillo	0	97	32	13	6	1	149
	Rio Grande	0	176	67	20	18	1	282
	Trujillo Alto	0	79	37	27	7	0	150
	Vieques	0	54	44	20	3	0	121
	Aibonito	0	124	0	1	1	0	126
	Arroyo	0	58	6	1	1	0	66
	Cayey	0	0	0	1	0	0	1
	Coamo	0	159	4	4	3	2	172
	Guayama	0	98	41	20	8	0	167
	Patillas	0	80	19	5	5	0	109
	Salinas	0	257	65	19	5	1	347
	Ceiba	0	53	8	5	2	0	68
	Humacao	0	49	3	2	0	0	54
	Las Piedras	0	30	0	3	0	0	33
	Maunabo	0	44	22	15	0	0	81
	Naguabo	0	33	9	12	3	0	57
	Yabucoa	0	17	5	0	0	0	22
	Cabo Rojo	0	37	1	12	1	0	51
	Guanica	0	185	22	21	10	0	238
	Hormigueros	0	48	5	1	3	0	57
	Lajas	0	121	32	35	10	1	199
	Las Marias	0	17	9	12	0	0	38

<b>B.1</b>	Maricao	0	22	5	2	0	0	29
	Mayaguez	0	390	29	39	16	1	475
	Sabana Grande	0	120	11	13	6	0	150
	San German	0	63	0	0	0	1	64
	Adjuntas	0	132	49	15	6	0	202
	Guayanilla	0	220	40	55	4	1	320
	Jayuya	0	48	28	23	6	1	106
	Juana Diaz	0	132	35	16	2	1	186
	Penuelas	0	141	28	57	12	3	241
	Ponce	0	549	82	65	5	0	701
	Santa Isabel	0	19	22	20	2	0	63
	Villalba	0	111	17	7	2	0	137
	Yauco	0	185	37	25	6	0	253
	San Juan	0	2,153	302	174	55	9	2,693
	<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>11,736</b>	<b>3,033</b>	<b>2,076</b>	<b>439</b>	<b>49</b>	<b>17,333</b>

### **La desconcentración y otras políticas que rigen la Elegibilidad, Selección, y Admisión.**

#### **AVP**

Se modificará la definición de "Familia Trabajadora" significará una Familia en la cual al menos un miembro de la Familia adulto posee empleo y ha permanecido empleado por seis (6) meses consecutivos, a la fecha de la otorgación de preferencia. Esta preferencia aplicará a toda Familia Anciana o Familia Incapacitada.

#### **Sección 8**

- Se incluye una copia del nuevo Plan Administrativo.
- Se insertaron nuevas políticas como parte de las transferencias voluntarias de dos PHA (RQ901 y RQ911) a RQ005. El plan administrativo incluye cambios en las preferencias de la lista de espera, cambios en los estándares de pago, alquileres mínimos y políticas de inspección, entre otras políticas.

## **Recursos Financieros**

### **B.1 Sección 8**

- El programa de Sección 8 fue transferido a la AVP en enero 2020 junto con el personal y activos del programa.

#### **AVP**

En octubre de 2020 se refinanciaron los bonos de CFP 2003 y 2008. Este refinanciamiento produjo un ahorro de \$68 millones de dólares en ahorros de intereses que se recibirán en porciones anuales hasta el año 2026 además de utilizar los intereses generados en las emisiones anteriores para reducir el principal de los bonos. Estos bonos se emitieron para modernizar los proyectos de PRPHA bajo el programa de CFFP. El ahorro significativo se utilizará para complementar las actividades del fondo de capital de PHA y mejorar las condiciones de los residentes de vivienda pública.

De acuerdo con la Notificación de PIH 2018-03, PRPHA tiene la intención de utilizar hasta el 20% de su Subsidio Operacional para las actividades del fondo de capital.

Ver los fondos de la AVP (ver adjunto # (1))

## **Determinación de Renta, Administración y Operaciones.**

### **Sección 8**

- Los Vales de programas especiales se abordarán de acuerdo con las necesidades de la familia de la siguiente manera:
  - FSS
  - FUD – Unificación Familiar
  - Vales de Vivienda para comprar
  - HUD-VASH
  - HCV – tenant based
  - Proyecto base Housing Choice Baucher
  - Rehabilitación moderada y SRO
  - Vales especiales

## Nuevas Actividades.

(a) ¿La AVP realizará nuevas actividades relacionadas con los siguientes puntos para este año fiscal?

**B.2**

- | S                                   | N                                   |   |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | "Hope VI" o "Choice Neighborhoods".   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Modernizaciones o desarrollos con financiamiento mixto.   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Demolición y/o disposición.   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Designación de viviendas para envejecientes y/o familias con discapacidades.  |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Conversión de vivienda pública a "Tenant-Based Assistance".   |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Conversión de vivienda pública a "Project-Based Assistance" bajo RAD.   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Ocupación por familias con exceso de ingresos   |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Ocupación por oficiales de la policía.  |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Políticas para no-fumadores.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Vales por proyecto.   |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Unidades con vacantes aprobadas para la modernización.  |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Otros programas de fondos capitales (i.e., Capital Fund Community Facilities Grants or Emergency Safety and Security Grants). |

(b) Si algunas de estas actividades han sido planificadas para este año fiscal, describir las actividades. Para nuevas actividades de demolición, describa el Proyecto. Que se ha aplicado o se aplicará para demolición y/o disposición en virtud del artículo 18 de la Ley de 1937 en el marco del proceso de aprobación de demolición/disposición separadas. Si usan los "Project-Based Vouchers" (PBVs), proporciona el número previsto unidades por proyecto y ubicación, y describir como esto está en concordancia con el Plan de la Agencia.

## Modernización o Desarrollos con Financiamiento Mixto

Se consideran los siguientes proyectos que se desarrollarán con financiamiento mixto:

- Los Álamos (New Construction) – 192 housing units
- Las Amapolas (New Construction) – 172 housing units for the elderly
- Los Cedros (New Construction) – 84 housing units for the elderly
- Torres de Sabana (New Construction) – 132 housing units
- Los Peña (New Construction) - 144 housing units
- Crisantemos II (New Construction) - 192 housing units
- Ponce de León # 55 – 285 housing units
- Villa Monserrate (Demolition/New Construction) - 72 housing units

## Proyectos de Demolición

### B.2

- José Agustín Aponte Demolición Total – (RQ- 3086 y AMP 005001004P)
- Padre Nazario Demolición Total – (RQ- 3044 y AMP 005009005P)
- Mattei I Demolición Total – (RQ-5233 y AMP 005009007P)
- Mattei II Demolición Total – (RQ-5247 y AMP 005009007P)
- Nuestra Sra. de Covadonga – Demolición de 56 unidades (RQ 5114 y AMP 005005029P) – Estas unidades están vacantes y fueron incluidas para rehabilitación en el Año Fiscal 2018. En el 2020 se incluyeron para demolición en lugar de rehabilitación.
- Alturas de Ciales y Dos Rios – (RQ005200 & RQ005119 and AMP 005002013 & AMP 005002012) – Demolición Total (FONDOS DE FEMA) - Pendiente solicitar servicios de diseño para la demolición.
- Villas del Cafetal (Yauco Housing) – Demolición de 19 unidades (RQ 5191): Pendiente solicitar servicios de diseño para la demolición debido a daños causados por eventos sísmicos, incluyendo preparar y someter solicitud de demolición al Centro de Solicitudes Especiales (SAC por sus siglas en ingles).

## Designación de viviendas para envejecientes y/o familias con discapacidades

Se estará solicitando a HUD la designación de viviendas para envejecientes de los siguientes proyectos:

AMP	Nombre del Proyecto	Total de Unidades
RQ005010057	Nueva Puerta de San Juan	40
RQ005010044	Emiliano Pol	208
RQ005010040	Leopoldo Figueroa	240
RQ005010041	Beatriz Lasalle	100
RQ00505024	El Cemí II	50
RQ005005002	Felipe Sánchez Osorio	153

**La AVP está desarrollando los siguientes proyectos como egidas:**

**B.2**

- José Gautier Benítez - Multifamiliar (238 unidades de vivienda) y Egida (200 unidades de Vivienda) (Voucher's Sección 8)

**Notice: PIH-2019-11(HA)**

**Implementación final sobre límites de ingreso en exceso de Vivienda Pública bajo el "Housing Opportunity Through Modernization Act of 2016" (HOTMA)**

El 26 de julio de 2018, el Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano de los Estados Unidos (HUD, por sus siglas en inglés), impartió las directrices con el fin de implementar los requisitos de estricto cumplimiento sobre los límites de ingresos para las unidades del Programa de Vivienda Pública.

La Administración de Vivienda Pública de Puerto Rico (en adelante, AVP) en cumplimiento con lo dispuesto en el "**Housing Opportunity Through Modernization Act of 2016**" (en adelante, HOTMA) tiene la opción de desalojar aquellas familias cuyos ingresos sean superiores a los límites de ingresos establecidos o permitirles a éstas permanecer en la unidad de vivienda pública y pagar una tarifa de renta más alta.

Conforme a lo anterior, la AVP les permitirá a las familias permanecer en las unidades de vivienda pagando una renta más alta de acuerdo con una fórmula dispuesta por HUD.

Según lo dispuesto por HOTMA y HUD, ésta política tenía que ser implementada en el segundo trimestre del año 2019. Para ello, la AVP comenzará a realizar un examen y/o evaluación a las familias cuyos ingresos superen el 120% del ingreso medio del área ("AMI") cuando se realice un re-examen anual o especial. Ello se hará a partir del 1 de julio 2020.

Por tanto, luego del primer examen y/o evaluación que se realice si los ingresos de una familia superen por primera vez el 120% de "AMI", la Administración le enviará un primer aviso informándole al residente que, si sus ingresos permanecen en ese nivel o por encima de éste durante el próximo año, la Administración le aumentará su renta al "Fair Market Rent".

Por otro lado, si al año siguiente, luego del primer aviso, los ingresos de la familia exceden el 120% del "AMI", la Administración le enviará otro aviso al residente donde le informará que, la Administración le aumentará su renta al "Fair Market Rent".



**B.2** No obstante, lo anterior, si la Administración determina a través de un re-examen anual o especial que la familia ya no excede los límites de ingresos, la familia ya no estará sujeta a las disposiciones antes expresadas. Por tanto, la familia tendrá derecho a un nuevo período de gracia de dos (2) años si vuelven a exceder los límites de ingresos en exceso.

Expuesto lo anterior, la AVP estima que solo el .48% de sus residentes de vivienda pública se verán afectados por este aumento de renta obligatorio, si sus ingresos continúan excediendo el 120% de "AMI".

La Tabla que se acompaña en el apéndice #2, muestra los niveles de ingresos en los que las familias de Vivienda Pública se considerarían "sobre ingresos", bajo HOTMA según el tamaño de la familia y los niveles de "AMI" del 2019, según la información actual.

### **Sección 8:**

Se firmaron tres (3) nuevos contratos de HAP para proporcionar viviendas a 89 familias adicionales. PRPHA proporciona PBV a 26 proyectos de adultos mayores o multifamiliares en los que 2,256 familias de adultos mayores, discapacitados y de ingresos mixtos pueden recibir asistencia. Están ubicados en diferentes municipios y sus direcciones físicas están disponibles a pedido.

#### **Vales basados en Proyectos:**

1. *Egida de las Enfermeras = Municipio de San Juan (81 familias de Adultos Mayores)*
2. *Inmobiliaria La Trinidad = Municipio de Ponce (49 familias de Adultos Mayores)*
3. *Portal de San Germán = Municipio de San Germán (56 familias mixtas)*
4. *Vivienda de Los Ángeles = Municipio de San Juan (124 familias de Adultos Mayores)*
5. *Suárez Sandin Apts. = Municipio de Vega Baja (22 familias de Adultos Mayores)*
6. *El Dorado Elderly = Municipio de Juana Díaz (83 familias de Adultos Mayores)*
7. *Morovis Elderly = Municipio de Morovis (92 familias de Adultos Mayores)*
8. *Cabo Rojo Elderly = Municipio de Cabo Rojo (88 familias de Adultos Mayores)*
9. *Egida del Bosque = Municipio de Patillas (120 familias de Adultos Mayores)*

**B.2**

10. Santa Isabel Seniors = Municipio de Santa Isabel (120 familias de Adultos Mayores)
11. Panorama Gold = Municipio de Bayamón (168 familias de Adultos Mayores)
12. Las Piedras Elderly = Municipio de Las Piedras (123 familias de Adultos Mayores)
13. Golden Living Cidra = Municipio de Cidra (120 familias de Adultos Mayores)
14. Golden Living Barceloneta = Municipio de Barceloneta (91 familias de Adultos Mayores)
15. Florida Elderly = Municipio de Florida (72 familias de Adultos Mayores)
16. Golden Residence @ The Village = Municipio de San Juan (140 familias de Adultos Mayores)
17. Palacio Dorado LLC = Municipio de Toa Alta (103 familias de Adultos Mayores)
18. Ciudad Lumen LLC = Municipio de San Juan (140 familias de Adultos Mayores)
19. Las Gladiolas LLC = Municipio de San Juan (28 unidades multifamiliares)
20. Vistas de Boulevard = Municipio de Humacao (28 multifamilias)
21. Puerta de Tierra LLC = Municipio de San Juan (33 unidades multifamiliares)
22. San Miguel Home for the Elderly = Municipio de Bayamón (82 familias de Adultos Mayores)
23. Notre Dame para la tercera edad = Municipio de Caguas (88 familias de Adultos Mayores)
24. Galería Urbana = Municipio de Caguas (25 familias)
25. Hogar de Loiza Elderly = Municipio de Carolina (120 familias)
26. Paseo Samaritano = Municipio de Humacao = (60 familias)
27. Rehabilitación moderada:
  - Apartamentos Luna (12 familias)
  - Alameda Towers I y III (162 familias)
  - Hogar Amparo (SRO) (83 familias)

En agosto de 2015, se anunció una Solicitud de propuesta (RFP) como parte de una Notificación conjunta de disponibilidad de fondos de la Agencia para nuevas construcciones o para proyectos que requieren una rehabilitación sustancial. El propósito del PRDH era promover e incrementar el inventario de viviendas alentando a los propietarios a construir y mejorar el stock de viviendas de alquiler de calidad inferior. Se seleccionaron ocho (8) proyectos con 630 unidades en Puerto Rico. Los AHAP fueron únicos para cada uno de los proyectos seleccionados. Una vez que se completan los proyectos, todas las unidades deben cumplir con las inspecciones de HQS. El huracán María la pandemia del COVID-19

<p><b>B.2</b></p>	<p>desaceleró las construcciones, pero la AVP espera que se completen este año. Dos (2) proyectos están pendientes para completar las construcciones y, en consecuencia, firmar el contrato HAP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hogar Manuel Mediavilla Negrón II = Municipio de Humacao (90 familias 1br. Unidades)</li> <li>• San Blas Apts. LP = Municipio de Coamo = (68 familias 1br. Unidades)</li> </ul> <p>La AVP anunciará una Solicitud de Propuesta (RFP) para Proyectos de PBV de nueva construcción que requiera una rehabilitación sustancial. El propósito de la AVP es promover e incrementar el inventario de viviendas para atender a la población sin hogar, entre otros, que necesitan servicios especiales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dembulantes</li> <li>• Adultos mayores / discapacitados</li> <li>• Veteranos</li> </ul>
<p><b>B.3</b></p>	<p><b>Certificación de Derechos Civiles.</b></p> <p>Forma HUD-50077, "PHA Certifications of Compliance with the PHA Plans and Related Regulations" deberá ser presentada por la AVP como un archivo adjunto (electrónicamente) al Plan de la Agencia.</p> <p>(Serán presentados cuando en el documento final)</p>
<p><b>B.4</b></p>	<p><b>Más Reciente Auditoria de este Año Fiscal.</b></p> <p>(a) ¿Hubo hallazgos en la más reciente auditoria de este año fiscal?</p> <p>S      N  <input checked="" type="checkbox"/>    <input type="checkbox"/></p> <p>(b) En caso de afirmativo, por favor describa:</p> <p>2019-01 Situación:</p> <p>Al evaluar el cumplimiento de los requisitos de elegibilidad para determinar si las determinaciones de elegibilidad requeridas se hicieron de acuerdo con los requisitos del programa, notamos que uno (1) de sesenta (60) expedientes de residentes seleccionados (2%) no contaba con una certificación firmada por el residente indicando que la información proporcionada por la familia es veraz y completa.</p>

## Informe de Progreso.

B.5

Proporcione una descripción de los avances de la AVP en cumplimiento de la misión y objetivos descritos en el Plan Anual y el Plan de 5 años de la Agencia.

### Administración de Bienes

- Coordinar, dirigir y supervisar las actividades de intervención y cumplimiento de las propiedades de Vivienda Pública, a fin de verificar que los agentes administradores y municipios administradores cumplan con las leyes, reglamentos, normas, procedimientos y política públicas federales estatales establecidas. (*Code Federal Regulation - 24 CFR*)
- Continuar con las intervenciones mediante monitorías en las siguientes áreas: Pre-REAC (24 CFR 902.5), Health & Safety (24 CFR 7.703), Aspecto Físico (24 CFR 902.21), Inspección General de Áreas Comunes (24 CFR 5.703 e), Inspección de Unidades (24 CFR 5.703 d), Inspección del Site (24 CFR 5.703 a), Inspección de los Edificios (24 CFR 5.703 b), de los Sistemas (24 CFR 5.703 c).
- Continuar con las intervenciones en las Solicitudes de Servicio de Emergencia y Regular (24 CFR Chapter IX 901.5), Contabilidad de Proyecto (24 CFR 902.9), Asset Management (24 CFR 990), Ocupación (24 CFR 960.253; Part 966, 966.4, 351345), verificación de inventarios, monitorías de cumplimiento, entre otras. Garantizando condiciones óptimas en las unidades de vivienda y velando porque la prestación de los servicios sea de calidad conforme a la reglamentación de HUD.
- Revisión de informes de mantenimiento preventivo, rutinario y de emergencias y las gestiones realizada para cumplir con los términos de alquiler de las unidades, contabilidad de proyecto, informes de ocupación, reexámenes anuales, verificación de EIV (*Enterprises Income Verification*).
- Corroborar las actividades, hallazgos e informes sometidos por los Agentes y Municipios Administradores mediante entrevistas, intervenciones en los proyectos e inspecciones a las propiedades de vivienda pública.
- Utilizar el programa Yardi Voyager para validar los informes sometidos por los Agentes y el Municipios Administradores, relacionados al área de mantenimiento.
- Coordinar y revisar bajo intervenciones periódicas las propiedades de vivienda pública bajo el programa de **Incentivos Contributivos (Tax Credit)**

**B.5**

para asegurar el cumplimiento de los contratos con los inversionistas y la Administración de Vivienda Pública.

- Adiestrar a los Agentes y Municipios Administradores sobre las leyes, normas, procedimientos y política pública aplicadas en la AVP.
- Talleres en las áreas de *Asset Management*, Mantenimiento Preventivo, Plan de Conservación y Reducción de Energía
- Contratación para ocupar los puestos vacantes en el Área de Administración de Proyectos.
- Mantener al personal capacitado con herramientas de trabajo que faciliten las tareas y el enfoque hacia la consecución de todas las metas.
- Quejas o querellas – Se procederá a recibir, registrar, rastrear, evaluar, reparar y dar seguimiento a las quejas de los inquilinos y/o agencias con respecto a problemas de mantenimiento en los proyectos.
- Seguimiento de las solicitudes de servicio generadas a través del portal del residente en el programa Yardi Voyager y referir las mismas, para la acción pertinente por parte del Agente o Municipio Administrador.
- VCA - realizar o asistir en la auditoría de la evaluación de necesidades y la auditoría de acomodos razonables.
- VCA – Brindar apoyo en lo relacionado a unidades accesibles, organigrama y procedimientos especiales, plan de contingencia, equipo de cumplimiento y talleres de los hallazgos.
- Manejo de emergencias: brindar apoyo en situaciones de emergencia según las órdenes del Gobernador o Gobernadora.
- Reglas de política de ambiente libre de humo. Implementar con éxito la política de HUD en los proyectos de vivienda pública
- Evaluar peticiones de fondos para la adquisición de equipos y mejoras extraordinarias en los proyectos de la Administración de Vivienda Pública, conforme a las necesidades particulares de cada proyecto.

**Metas de la Administración de Vivienda Pública**

- Plan de rehabilitación de unidades vacantes que no están disponibles para ocupar.

**B.5**

- Seguimiento al personal de la Agencia, Agentes y Municipio Administradores relacionado al módulo de solicitud de servicios e inspecciones a través del sistema operativo de *Yardi Voyager*.
- Implementación de un proceso expedito entre los 11 Agentes Administradores y el Municipio de Camuy para la sustitución de las luminarias existentes en las áreas comunes por luminarias LED siempre y cuando los proyectos no estén en el Plan de cinco años de Modernización de la Agencia.
- Se llevarán a cabo talleres relacionados al Plan de Conservación y Reducción de Energía y Agua, Mantenimiento Preventivo e Inspecciones *UPCS* dirigidos tanto a los empleados como a los residentes en los once (11) Agentes Administradores y el Municipio de Camuy.
- Hacer cumplir el Plan de Reducción de Energía y Consumo de Agua de la Agencia ante la nueva realidad después de los huracanes de Irma y María, y los terremotos del 2020 que afectaron las propiedades en el área sur de Puerto Rico.
- Plan de adiestramiento a los empleados del Negociado de Administración de Bienes para el módulo de inspección en el programa *Yardi Inspections Mobile* <sup>TM</sup>.
- Adquisición de dispositivos móviles para las inspecciones físicas de unidades, edificios y *Site*. Además, para las inspecciones de PRE-REAC que se realizan en los proyectos de la Administración de Vivienda Pública por parte del personal del Negociado de Administración de Bienes.
- Adiestrar y certificar a todo el personal del Área de Administración de Proyectos bajo el programa de *First Housing*, de tal forma que redunde en mejores servicios a nuestros residentes.
- Entrar al programa del National Standards for the Physical Inspection of Real Estate (NSPIRE) para adiestrar al personal correspondiente de los nuevos cambios de inspección de los proyectos recomendados por el Real Estate Assessment System (REAC).

## **Implementación:**

**B.5**

- Se utilizarán las inspecciones de los edificios y el *site* como el primer paso de identificar las necesidades del proyecto y la sustitución de las luminarias existentes.
- Las solicitudes de servicios levantadas luego de este proceso servirán como parte de la documentación para el reemplazo de las luminarias.
- El Plan de Necesidades Físicas, (PNA) específicamente en el renglón 3.0 de mejoras inmediatas deben ser cónsonos con la solicitud de remplazo de equipos existentes.
- Se continuará con las mediciones de campo del consumo del agua en las áreas comunes de acuerdo a la reglamentación FR - 5913 – N – 27.
- Se enviarán trimestralmente los consumos de energía y agua de las áreas comunes para que cada Agente identifique y analice por contador cualquier anomalía en las lecturas de los consumos.
- Visitas iniciales y de seguimiento, periódicas en los proyectos de la Administración de Vivienda Pública con el fin de evaluar sus ejecutorias en todas las áreas operacionales, investigaciones de querellas, peticiones de fondos, cumplimiento con VCA y especiales.

## **Logros:**

El 1 de noviembre de 2020 la AVP renueva el contrato de administración y mantenimiento con los Agentes Administradores y Municipio de Camuy.

Como parte del nuevo contrato, la evaluación de las áreas geográficas fue asignado al Agente de Administrador y Municipio de Camuy.

Adiestramiento en el Módulo de Inspecciones Móvil bajo el programa de Yardi Voyager para todos los 11 Agentes de Administradores y Municipio de Camuy.

Con la implementación de Yardi Voyager durante el año 2019-2020 se crearon un total de 605,198 órdenes de trabajo, y 594,062 fueron completadas durante el dicho período. Esto representa un total de un 98.15% de la finalización.

Con la implementación total del módulo de Yardi Inspections Mobile, se logró inspeccionar un total de 48,491 unidades durante el año 2019-2020. Esto representa un total del 92.16% del total de unidades inspeccionadas.

## Área de Desarrollo y Construcción de Proyectos

### B.5

#### Proyectos para Demolición:

- **Villa Monserrate (RQ 5154)** - Demolición total: la subasta para las obras de demolición se retrasó debido a requisitos ambientales adicionales. Estos requisitos tienen costos demasiado altos y, por lo tanto, PRPHA está negociando una propuesta de desarrollo para un proyecto de financiamiento mixto que incluya la demolición.
- **Demolición total de Torres de la Sabana (RQ 5103)**: el proyecto se encuentra en la fase de subasta y adjudicación.
- **Los Cedros (RQ 5106)**: este proyecto se encuentra en la Fase de Diseño – Documentos de Subasta, Demolición y Contrato. Pendiente certificación de fondo para el proceso de subasta.
- **Los Peña (RQ 5159)**: La solicitud de demolición fue sometida al Centro de Solicitudes Especiales de HUD (“SAC” por sus siglas en inglés) a través del “PIC” el 7 de octubre de 2020. Luego de la aprobación de la solicitud de demolición se someterá al Área de Finanzas la solicitud de fondos para la contratación del diseño y al Área de Adjudicación y Contratos la solicitud de contratación de los servicios de diseño para la demolición del proyecto.
- **Nuestra Señora de Covadonga – 56 unidades (RQ 5114)**: Pendiente la solicitud de servicios de arquitectura e ingeniería para el diseño de la demolición, incluyendo el sometimiento de una solicitud de demolición al SAC.
- **Padre Nazario (RQ- 3044 and AMP 005009005P) - Demolición Total**: Pendiente preparar documentos para solicitar fondos para solicitar la contratación de los servicios de diseño para la demolición del proyecto, incluyendo la preparación y sometimiento de la solicitud de demolición a HUD.
- **Alturas de Ciales y Dos Rios (RQ005200 & RQ005119 and AMP 005002013 & AMP 005002012) - Demolición Total (FONDOS FEMA)**: Pendiente preparar documentos para solicitar fondos para solicitar la contratación de los servicios de diseño para la demolición del proyecto.

#### Demolición / Proyectos de Construcción:

- **Luis Llorens Torres (RQ 2009)** - Edificio comercial en la parcela A: el PRPHA considera rehabilitación de este edificio.
- **Ana Catalina (antes de Santa Catalina RQ 5028)** - Demolición y construcción del edificio 14 y 32 - El proyecto se completó y se le otorgó terminación sustancial, **pendiente la terminación final**.
- **Bella Vista (RQ 3101), incluida la demolición y la nueva construcción del Edificio 2**: Este proyecto estaba en la fase final de diseño pendiente para obtener el permiso de construcción, pero debido a que Puerto Rico adoptó los Códigos



**B.5**

de Construcción de Edificios Internacionales 2018 el 15 de noviembre de 2018 es necesario hacer cambios en el diseño para cumplir con el nuevo código. Actualmente se aprobó el reporte de análisis de códigos y sus recomendaciones de rediseño. Está pendiente que el Diseñador someta propuesta para la Fase II. Ésta está relacionada a la revisión del diseño debido a cambios en códigos basado en las alternativas aprobadas en la Fase I.

- **Villas del Cafetal (Yauco Housing) – Demolición de 19 unidades (RQ 5191):** Pendiente solicitar servicios de diseño para la demolición debido a daños causados por eventos sísmicos, incluyendo preparar y someter solicitud de demolición al Centro de Solicitudes Especiales (SAC por sus siglas en inglés).
- **Los siguientes proyectos se estarán rehabilitando debido a daños por sismos:**
  - a. Luis Muñoz Rivera – RQ3084 (200 unidades)
  - b. Santa Catalina – RQ5028 (17 unidades)
  - c. Jardines de Guánica – RQ5183 (14 unidades)
  - d. José Tormos Diego – RQ5163 (27 unidades)
  - e. Silver Valley, Cooper View y Golden View – RQ5260, 5259, y 5258 -AMP RQ005009030, (45 unidades),

**Proyectos para Modernización**

- **Bernardino Villanueva (RQ 5024) Modernización Comprensiva:** Adjudicado y contrato de construcción firmado. Pendiente completar realojo, reunión pre-construcción y notificación de proceder al contratista.
- **Bella Vista (RQ 3101), incluida la demolición y la nueva construcción del Edificio 2:** Este proyecto estaba en la fase final de diseño pendiente para obtener el permiso de construcción, pero debido a que Puerto Rico adoptó los Códigos de Construcción de Edificios Internacionales 2018 el 15 de noviembre de 2018 es necesario hacer cambios en el diseño para cumplir con el nuevo código. Actualmente se aprobó el reporte de análisis de códigos y sus recomendaciones de rediseño. Está pendiente que el Diseñador someta propuesta para la Fase II. Ésta está relacionada a la revisión del diseño debido a cambios en códigos basado en las alternativas aprobadas en la Fase I.
- **Agustín Stahl Fase II (RQ 3100):** el proyecto se dividió en dos fases B y C. La fase B se subastó, pero se canceló debido a que el licitador más bajo estaba 32% por encima del costo estimado de construcción. Los documentos de construcción, subasta y contrato se revisaron y la subasta está en proceso. La apertura esta programada para el 12 de febrero de 2021.
- **Alturas de Cupey Fase II (RQ 5034):** el proyecto se encontraba en la fase de diseño final pendiente de aprobación de la AEE y la reconsideración de las obras externas requeridas por PRASA. Sin embargo, debido a que Puerto Rico adoptó los Códigos de Construcción de Edificios Internacionales 2018 el 15 de noviembre de

**B.5**

2018 es necesario hacer cambios en el diseño para cumplir con el nuevo código. Los servicios de arquitectura e ingeniería para análisis de códigos y recomendaciones de rediseño, y evaluación de estatus de endosos y permisos (Fase I) fueron completados y aprobados. Basado en este análisis se sometió una propuesta, para los trabajos de revisión del diseño para el cumplimiento con los códigos nuevos (Fase II), para la debida evaluación y aprobación. Esta propuesta está pendiente de evaluación para la debida preparación de la orden de cambio.

**Nuevo desarrollo:**

- **José Gautier Benítez (Nuevo desarrollo) RQ 3033:** Finalizó la fase de diseño final. Proyecto en fase de construcción.
- **Puerta de Tierra (Nuevo Desarrollo) (RQ 5056):** Proyecto se completó la construcción. Pendiente documentación para la terminación final del proyecto.

**Planificación:**

- **Crisantemos II (RQ 5084) (Nuevo desarrollo):** el proyecto está pendiente de negociar propuesta de desarrollo para un proyecto de financiamiento mixto.
- **Los Álamos (RQ 5056) (Nuevo desarrollo):** el proyecto está pendiente de negociar propuesta de desarrollo para un proyecto de financiamiento mixto.
- **Las Amapolas (RQ 5068) ((Nuevo desarrollo):** el proyecto está pendiente de negociar propuesta de desarrollo para un proyecto de financiamiento mixto.
- **Ponce de León # 55 (Nuevo desarrollo):** el proyecto está pendiente de negociar propuesta de desarrollo para un proyecto de financiamiento mixto.
- **Los Cedros (RQ 5106) ((Nuevo desarrollo):** el proyecto está pendiente de negociar propuesta de desarrollo para un proyecto de financiamiento mixto y de la demolición del proyecto existente.
- **Torres de Sabana (RQ 5103) ((Nuevo desarrollo):** el proyecto está pendiente de negociar propuesta de desarrollo para un proyecto de financiamiento mixto y de la demolición del proyecto existente.
- **Villa Monserrate (RQ 5154) (Demolición y Nuevo desarrollo):** el proyecto está pendiente de negociar propuesta de desarrollo para un proyecto de financiamiento mixto.
- **Rafael Torrech (RQ 5003):** Se solicitó fondos para contratar servicios de Arquitectura e Ingeniería para el diseño de la modernización comprensiva. Pendiente solicitar la contratación una vez certifiquen los fondos.

**B.5**

- **Los Peña (RQ 5159):** Pendiente solicitar servicios de Arquitectura e Ingeniería para el diseño de la demolición total, una vez se apruebe la demolición por el SAC.
- **Loma Alta (RQ 5253):** Se solicitó fondos para contratar servicios de Arquitectura e Ingeniería para el diseño de la modernización comprensiva. Pendiente solicitar la contratación una vez certifiquen los fondos.
- **Jardines de Montellano (RQ 5027) - Edificio A:** Una propuesta para los servicios de Arquitectura e Ingeniería para estudio de viabilidad está bajo evaluación.
- **Monte Isleño RQ 5054:** Pendiente solicitar fondos y la contratación de servicios de Arquitectura e Ingeniería para el diseño de la modernización comprensiva.
- **Los Laureles RQ 5168:** Se solicitó fondos para contratar servicios de Arquitectura e Ingeniería para el diseño de la modernización comprensiva. Pendiente solicitar la contratación una vez certifiquen los fondos.
- **El Taíno (RQ 5202):** Se solicitó fondos para contratar servicios de Arquitectura e Ingeniería para el diseño de la modernización comprensiva. Pendiente solicitar la contratación una vez certifiquen los fondos.
- **El Flamboyán RQ 5081:** Se solicitó fondos para contratar servicios de Arquitectura e Ingeniería para el diseño de la modernización comprensiva. Pendiente solicitar la contratación una vez certifiquen los fondos.
- **Cuesta Vieja RQ 5149:** Una propuesta para los servicios de Arquitectura e Ingeniería para el diseño de la modernización comprensiva está bajo evaluación. El proyecto será dividido en dos fases de construcción.

**Desarrollo propuesto para el año fiscal 2021-2022.****Diseño:**

- a. Los Peña - (RQ-5159 y AMP 005010049P) - Nuevo desarrollo
- b. Pedro J. Rosaly (RQ-1009 y AMP 005009015P) - Modernización Comprensiva.
- c. Villas del Cafetal (Yauco Housing) – Demolition of 19 units (RQ5191)

**Construcción y / o demolición:**

- Bella Vista (RQ 3101 y AMP 005002005P) Modernización Comprensiva y demolición y reconstrucción del Edificio 2.
- Las Amapolas Fase 2 (RQ 5068 y AMP 005010038P) 172 Unidades Nuevo desarrollo
- Ponce de León # 55 (Fase I) - Nuevo Desarrollo
- Luis Llorens Torres (RQ 7008 y AMP 005010008P - Rehabilitación de un edificio comercial existente en el Lote A.

B.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Villas del Cafetal (Yauco Housing) – Demolition of 19 units (RQ5191)</li> </ul> <p><b>Plan de Unidad Accesible UFAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades de construcción parcial en un total de 512 unidades ubicadas en varios desarrollos de viviendas públicas para el cumplimiento total de las normas ADA, según lo establecido en el Acuerdo de cumplimiento voluntario de la PRPHA.</li> </ul> <p><b>Mejoras de Capital / Mantenimiento Extraordinario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Una inversión de \$ 17.9 millones en diversos proyectos.</li> </ul> <p><b>Área de Información Tecnológica (MIS)</b></p> <p><b>Logros en el Año 2020</b></p> <p>En el 2020 el Área de Sistema de Información Tecnológica con la emergencia de la pandemia del COVID-19 se realizaron los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Configuración de herramienta para acceso para los usuarios de la PRPHA para que continuarán trabajando de manera remota desde sus hogares para continuar las operaciones administrativas y operacionales de la agencia. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Microsoft RemoteApp and Desktop Connection</li> <li>○ Microsoft Teams</li> <li>○ Microsoft One Drive</li> </ul> </li> <li>▪ El motor de pago para los residentes de Vivienda Pública comenzó en producción desde el mes de agosto con el propósito que los residentes tengan a su disponibilidad el acceso a realizar sus pagos desde cualquier dispositivo los 7 días de la semana.</li> <li>▪ Conversión de la aplicación de Elite a Yardi Voyager para el Programa de Sección 8. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Se adiestro al personal de forma virtual del Programa de Sección 8 en la aplicación de Yardi Voyager.</li> </ul> </li> <li>▪ Se adquirieron computadoras notebooks para todo el personal de Sección 8 y Sección 9 de la agencia para que puedan trabajar de manera presencial y a distancia.</li> </ul> <p><b>PLAN DE ANUAL 2021 DEL ÁREA DE INFORMACIÓN TECNOLÓGICA</b></p> <hr/> <p>Para este año 2021 el Área de Sistemas de Información Tecnológica realizara continuara y realizara nuevos proyectos entre los que se encuentra los siguientes;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Continuamos con el monitoreo de la red de la agencia para evitar posibles ataques cibernéticos, interno o externo de la agencia.</li> </ul>
-----	---

**B.5**

- Implementación y establecimiento de la firma digital para todos los documentos oficiales de la agencia acorde con las guías establecidas por el Puerto Rico Innovation and Technology Service (PRITS).
- Finalizar el manual de procedimiento de trabajo a distancia en conjunto con recursos humanos para su implementación acorde con las guías establecidas por la oficina del Puerto Rico Innovation and Technology Service (PRITS).
- El diseño de la red de comunicación de voz y data de la agencia. Con el propósito de consolidar las redes del Departamento de la Vivienda y de la Administración de Vivienda Pública manteniendo la independencia de cada una de las agencias.
- Se actualizará el cuadro telefónico de la agencia con el propósito de hacerlo más eficiente.
- Continuamos en la instalación y configuración de los equipos de computadoras para los empleados de la AVP.
- Rediseño de la página web de la agencia para hacer la misma más interactiva e informativa para nuestros residentes.
- Mantenimiento de los sistemas operativos de los servidores de la oficina central y las computadoras de la oficina central y las oficinas regionales.
- Se está trabajando con el diseño de la nueva infraestructura de los servidores de la oficina central y oficinas regionales.
- Actualización de nuevas políticas de seguridad de la red, servidores de voz y data y el uso de las computadoras de los usuarios. Deben estar aprobadas con los procedimientos de la Oficina de Gerencia y Presupuesto y la Oficina del Contralor de Puerto Rico.
- Continuar brindando apoyo técnico a todas a los Agentes Administradores bajo los diferentes programas de la AVP.
- Se trabajará en conjunto con la oficina de Servicios Administrativos con el desarrollo o adquisición de varias aplicaciones:
  - Manejo de Inventario de Propiedad
  - Manejo de Archivo de Documentos
  - Digitalización de Documentos
- Desarrollar Plan de Continuidad de Negocio y Recuperación de Desastres.
- Preparar un Centro Alterno de Operaciones de la agencia para cuando el edificio central no pueda operar los sistemas de información.
- Continuar con el desarrollo de los centros educativos tecnológicos (CET) - Para brindarle a los residentes la oportunidad de ser asistidos mediante la tecnología actual. Además, fomentar el desarrollo integral de los residentes desde la edad temprana hasta la adultez.
- Continuación del Proyecto de Internet Comunitario en los proyectos de la AVP para las áreas comunes con el propósito que los estudiantes puedan tomar las clases y realizar sus asignaciones de manera remota.

## Oficina de Reglamentación y Cumplimiento

B.5

- Se cumplió con los objetivos de los planes anuales.
  - Se revisaron y actualizaron las plantillas de los reportes y las hojas de trabajo y se integraron al programa de auditoría interna mejorando la calidad de las auditorías.
- Recibimos capacitación como parte del Plan de Adiestramiento de AVP. Además, presentamos recomendaciones específicas a la Junta de Gobierno de AVP en nuestro Plan de Trabajo Anual 2020-21.

### Actividades durante el año fiscal 2019-20

- Se completó el Plan Anual 2019-2020.
- Se dio seguimiento a los Planes de Acciones Correctivas.
- Contratamos consultores externos, quienes, en conjunto con nuestro personal, actualizaron nuestros manuales de auditoría y establecieron procedimientos operativos estándar y flujos de trabajo.
- Se atendieron las querellas recibidas.
- Se le dio seguimiento a los Procedimientos Acordados presentados por los Agentes de Gestión.
- Se le dio seguimiento a los informes y querellas de HUD y la Oficina del Contralor de PR.

### Actividades durante el año fiscal 2020-21

- Presentamos el Plan de Trabajo Anual 2020-21 basado en riesgos a la Junta Directiva de AVP, el cual fue aprobado el 1 de septiembre de 2020. Este identifica las áreas que serán auditadas durante el año fiscal 2021.
- Nuestros auditores están verificando el cumplimiento del VCA.
- Nuestros auditores recibirán adiestramientos a tono con el Plan de Adiestramiento de la Agencia.
- Los nuevos manuales y procedimientos han ido discutidos y aprobados.

## Oficina de Seguridad

Como parte del plan de trabajo de la Oficina de Seguridad está:

- Expansión del Programa de Detección de Disparos, Shootspooter.
- Colaboración con el programa **SALVA TU COMUNIDAD** (Project Safe Neighborhood) en diferentes residenciales.
- Colaboración en la identificación de ofensores sexuales en los residenciales públicos junto a los alguaciles federales.

B.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaboración con diferentes agencias de ley y orden en las investigaciones relacionadas al tráfico de droga y sustancias controladas.</li> <li>• Colaboración con las diferentes agencias de ley y orden en la intervención y recuperación de unidades ocupadas ilegalmente mediante delito de usurpación.</li> <li>• Collaborate with the PR police department and federal agencies in investigations related to gangs and violent crimes in public housing projects.</li> </ul>
B.5	<p><b>Selección y Ocupación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se continuará ofreciendo adiestramientos de capacitación al personal de Selección y Ocupación.</li> <li>• Seguir ofreciendo unidades seguras y habitables para los participantes de Vivienda Pública.</li> <li>• Continuar ocupando las unidades vacantes para lograr el 96% o más de ocupación.</li> <li>• Continuar el desarrollo de estrategias con el VCA y Agentes Administradores para cumplir con el procedimiento de traslados por acomodo razonable.</li> <li>• Coordinar y verificar el cumplimiento de las Unidades del Programa de Créditos Contributivos y continuar cumpliendo con las auditorías realizadas por la Autoridad de Financiamiento de la Vivienda.</li> <li>• Ofrecer asistencia a los Agentes Administradores en el proceso de ocupación continuada.</li> <li>• Orientación/Talleres a las Juntas de residentes sobre las normas y procedimientos de ocupación.</li> </ul>
B.5	<p><b>Área de Programas Comunes y de Residentes</b></p> <p>Avances de la AVP en cumplimiento con la misión y objetivos descritos en el Plan Anual y el Plan de 5 años de la Agencia.</p> <p>Misión del Área</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Garantizar el ofrecimiento de los servicios necesarios a los residentes de vivienda pública, dirigidos a mejorar su calidad de vida.</li> <li>► Los servicios deberán estar enmarcados dentro de un enfoque integral del fortalecimiento de la infraestructura de desarrollo económico y social.</li> <li>► La planificación de estos servicios debe responder a las necesidades, intereses, metas, valores y expectativas de cada residencial público.</li> </ul>

B.5	<p>Nuestra Función:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implementamos Programas de Autosuficiencia Económica y Autosuficiencia Social, Apoyo y Prevención, que estimulan la responsabilidad personal, la autosuficiencia económica y social, el sentido de solidaridad y la cooperación comunitaria.</li> <li>➤ Promovemos la autosuficiencia, en colaboración con los residentes y con los Consejos de Residentes, en cumplimiento con el 24 CFR Sección 964.</li> <li>➤ Fomentamos la participación proactiva de los residentes en los asuntos comunitarios y administrativos de sus comunidades.</li> </ul> <p>A. Negociado de Servicios de Calidad de Vida:</p> <p>El Modelo Lógico: Una visión de Desarrollo</p> <p>El Modelo Lógico es una forma sistemática y visual de presentar y compartir la comparación de la relación entre los recursos, con el propósito de operar los Programas; las actividades que se planifican y los cambios o resultados que se esperan obtener. Es una imagen sobre cómo hacer el trabajo, teorías y supuestos implícitos del Programa. Une los logros, a corto, mediano y largo alcance, con el programa, con sus actividades, procesos, suposiciones, principios teóricos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el año 2020, se ofrecieron 15 adiestramientos sobre: la Evaluación de los Programas y sobre el proceso, relacionado al cierre del año fiscal. Todos los adiestramientos fueron dirigidos a las Directoras de Servicios al Residente, sus Coordinadores de Servicios, los Técnicos de Servicios al Residente, los Trabajadores Sociales, Líderes Recreativos y los Bibliotecarios que trabajan en los proyectos.</li> <li>• Para el año 2020-2021 se proyectan realizar 5 adiestramientos, como mínimo en torno a: la planificación, el desarrollo y la implementación de los nuevos Programas de Autosuficiencia Económica y Autosuficiencia Social, que serán implementados en cada uno de los proyectos. Esto incluye, la metodología que se utilizará para identificar los intereses de las familias.</li> </ul> <p>Programa de Autosuficiencia Económica:</p> <p>El Programa de Autosuficiencia Económica está diseñado para motivar, apoyar, capacitar, ayudar, dirigir y/o facilitar la independencia económica de las familias asistidas por el Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano (HUD), por sus siglas en inglés. Este Programa incluye los siguientes componentes: Educación, Adiestramiento, Empleo, Sección 3, Desarrollo Empresarial y Hogar Propio.</p> <p>Los logros entre julio 2019 y junio 2020 son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Familias participantes: 4,340</li> <li>• Residentes orientados: 6,187</li> </ul>
-----	---



<p><b>B.5</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Residentes que solicitaron servicios de autosuficiencia económica y fueron atendidos: 17,415</li> <li>• Ferias de servicios que fueron realizadas: 294, con una participación de: 6,559 residentes</li> </ul> <p>Para el año 2020-2021 se desarrollan metas en cada uno de los Negociados del Área de Programas Comunes y de Residentes, considerando los nuevos retos que enfrentamos a consecuencia de la Pandemia del COVID-19 y otros eventos que la antecedieron. Esto significa que, se estarán realizando nuevas estrategias y actividades, para promover, atender, prestar servicios y satisfacer las necesidades e intereses de las familias impactadas. Tanto los resultados del progreso alcanzados durante el pasado año fiscal 2019-2020, que son incluidos, y las proyecciones para el actual, están generalizados para todas las comunidades de la AVP, entendiendo que los Programas de Autosuficiencia Económica y Autosuficiencia Social son implementados por reglamentación en todos los proyectos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el año 2020-2021 se proyecta que un total de 3,500 familias participen del Programa.</li> <li>• Que el cien por ciento (100%) de las familias de nuevo ingreso sean orientadas sobre los programas establecidos.</li> <li>• Se realizarán un total de 100 ferias de servicios de autosuficiencia económica y se atenderán el cien por ciento (100%) de los residentes que soliciten servicios, con el apoyo de los Agentes Administradores.</li> </ul> <p>Componente de Educación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados para el año fiscal 2019-2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>→Residentes que se han graduado de la escuela secundaria bajo el Programa de Educación bajo la Ley 217: 253</li> <li>→Residentes que iniciaron o continúan en educación superior. Entiéndase en universidades u otras instituciones educativas: 423</li> </ul> </li> <li>• Para el año 2020-2021 se proyecta que, 260 residentes sean graduados de la escuela superior y que sobre 450 residentes continúen o inicien su educación superior.</li> </ul> <p>Componente De Adiestramiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados para el año fiscal 2019-2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>→Se ofrecieron 124 cursos de capacitación a 456 residentes.</li> </ul> </li> <li>• Para el año 2020 - 2021 se proyectan ofrecer 125 cursos de capacitación a 460 residentes.</li> </ul>
-------------------	--

B.5	<p>Componente de Empleo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados para el año fiscal 2019-2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Residentes que se ubicaron en diferentes puestos de trabajo a través del componente de Empleo: 327.</li> <li>→ Recibieron capacitaciones y asistencias técnicas relacionadas al mundo laboral: 6,749.</li> <li>• Para el año 2020-2021 se proyecta que 400 residentes se ubiquen en diferentes puestos de trabajo y que 6,750 residentes reciban asistencias técnicas y capacitaciones relacionadas al mundo laboral.</li> </ul> </li> </ul> <p>Componente De Sección 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados para el año fiscal 2019-2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Residentes que fueron ubicados en diferentes puestos de trabajo a través de la Sección 3: 502</li> <li>→ Residentes que participaron en los adiestramientos: 1,494</li> <li>→ Contratos que fueron otorgados (incluyendo contratos de servicios) a residentes y microempresarios de vivienda pública: 713.</li> <li>• Para el año 2020-2021 se proyecta que 510 residentes sean reclutados en puestos de trabajo, que 1,500 residentes participen en diferentes adiestramientos y se otorguen 720 contratos de servicios a residentes microempresarios.</li> </ul> </li> </ul> <p>Componente de Desarrollo Empresarial</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados para el año fiscal 2019-2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Se crearon 11 microempresas en las siguientes categorías: alimentos y servicios de bebidas, "catering", repostería, diseños de interiores, artesanía y servicios (clases de Zumba, diseño Web, lavado de autos, minimercado, peluquería, cafetería, cineasta, Producción de eventos, modista, joyería y procesamiento de computadoras, entre otros).</li> <li>• Por medio del Programa se continuarán ofreciendo adiestramientos y asistencia técnica, dirigidos al emprendimiento de nuevos empresarios, con el fin de promover la autosuficiencia económica y social de los individuos y familias.</li> </ul> </li> </ul> <p>Componente de Hogar Propio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados para el año fiscal 2019-2020:</li> </ul>
-----	--

<p><b>B.5</b></p>	<p>→Se realizaron un total de 35 talleres dirigidos a la compra y venta de propiedades, en los cuales participaron un total de 265 residentes. Hubo un total de 49 compraventas, logrando que los residentes obtuvieran un hogar propio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el año 2020-2021 se proyectan ofrecer un 10% más de talleres, asistencia y apoyo, dirigidos a fomentar la compra y venta de hogares. Impulsaremos la participación de 250 residentes y se espera un total de 53 compraventas.</li> </ul> <p>Sección 3 de La Ley De Vivienda Justa E Igualdad de Oportunidades de 1968</p> <p>En el periodo del Año Fiscal 2019-2020, la AVP recibieron Fondos Operacionales y Fondos de Capital. A continuación, se desglosan los siguientes resultados:</p> <p>Fondos Operacionales 2019-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Total, de Nuevos Empleos: 3,937</li> <li>• Total, de Empleos Residentes Sección 3: 2,048 (52%)</li> <li>• Total, Residentes Sección 3 Adiestrados: 1,811</li> </ul> <p>Fondos de Capital 2019-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Total, de Nuevos Empleos: 1,324</li> <li>• Total, de Empleos Residentes Sección 3: 542 (41 %)</li> <li>• Total, Residentes Sección 3 Adiestrados: 422</li> </ul> <p>Contratos Otorgados y Asignación Económica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratos de Construcción: \$137,936,130.00</li> <li>• Negocios por Sección 3: \$101,607,231.00 73.66 %</li> <li>• Negocios por Sección 3 que Recibieron Contratos: 43</li> <li>• Contratos de No Construcción: \$4,398,462.00</li> <li>• Contratos de No-Construcción a Negocios Sección 3: \$1,672,902.00 (38%).</li> <li>• Negocios por Sección 3 que Recibieron Contratos. Total: 42.</li> </ul> <p>Para el año fiscal 2020-2021: Se realizarán adiestramientos en febrero y marzo de 2021, sobre la Nueva Reglamentación de Sección 3. Se beneficiará el personal de la Administración de Vivienda Pública, los Agentes Administradores, los Contratistas de la Industria de la Construcción. También participan las organizaciones contratadas que ofrecen servicios a los residentes (los Proponentes) y los Presidentes de Consejos de Residentes, de las comunidades de vivienda pública.</p> <p>Programa de Autosuficiencia Social / Apoyo</p>
-------------------	---

**B.5**

- Los Programas son establecidos e implementados de acuerdo con los datos recopilados en el Perfil de la Comunidad. Se justifica y es establecido, tomando en consideración los aspectos sociales de la comunidad que, imposibilitan el mejoramiento de la calidad de vida de los residentes. Deberán estar dirigidos a atender todas las poblaciones. A través del Programa se asume el reto de trazar el camino para fomentar una mejor calidad de vida para las familias impactadas.

- Este programa incluye los siguientes componentes:

- Bellas Artes
- Conservación del Ambiente
- Educativo
- Deportes
- Centros Educativos Tecnológicos
- Adultos Mayores (Ama de Llaves, Auxiliares en el Hogar)

A través de este Programa se pretende atender a los adultos mayores y a las personas con diversidad funcional. En cada una de las fases que, conlleva la contratación y la capacitación de estos recursos, se contempla la extensión de los servicios por área geográfica. La intención es poder impactar a una de las poblaciones más vulnerables en nuestras comunidades y cubrir todas las regiones de la isla.

La colocación de los recursos se realiza a través de los 11 Agentes Administradores y el Municipio de Camuy que funge como Administrador del Residencial Manuel Román Adames.

En el pasado año fiscal 2019-2020 el programa contrató 229 participantes.

Para el año fiscal 2020-2021 el programa tiene como proyección recibir 325 Auxiliares del Hogar.

- Para el año 2020-2021 se proyecta que un total de 3,500 familias participen del Programa de Autosuficiencia Social, con el propósito de poder ofrecerles los servicios de apoyo que necesitan para alcanzar y mejorar su calidad de vida. Además, que el cien por ciento (100%) de las familias de nuevo ingreso que lleguen a los proyectos sean orientadas sobre los programas establecidos.

Como parte de estos componentes y como logro especial, la National Association of Housing and Redevelopment Officials (NAHRO) llevó a cabo su concurso de carteles 2020, en el que residentes bona fides, a nivel nacional participaron, recreando lo que significa para ellos el Hogar. Miles de niños y jóvenes participaron en este Concurso. En la isla 67 niños y jóvenes, entre las edades de 5 a 18 años

<p><b>B.5</b></p>	<p>prepararon sus carteles representando la categoría de escuela elemental, intermedia y superior.</p> <p>En todos los programas implementados en las comunidades, se realizan actividades inclusivas, en donde se garantiza la coordinación de los recursos y servicios para atender las necesidades colectivas y particulares de las personas con diversidad funcional.</p> <p>Instituto de Adiestramiento y Capacitación del Departamento de la Vivienda</p> <p>El 6 de junio de 2017, el Departamento de Vivienda, junto a la Administración de Vivienda Pública, inauguraron el Instituto de Adiestramiento y Capacitación. Este Instituto ofrece a los residentes de vivienda pública los conocimientos necesarios para asistirles a lograr su autosuficiencia económica.</p> <p>Para el 2019-2020, se ofrecieron capacitaciones dirigidas a empleados de la AVP, Agentes Administradores y residentes, con la colaboración de entidades privadas, organizaciones sin fines de lucro y agencias de gobierno. Ejemplo de ello son: CENSO 2020, Oficina del Contralor de PR, entre otros.</p> <p>Para el año fiscal 2020-2021 se <u>continuarán ofreciendo adiestramientos</u> al personal de la AVP, de los Agentes Administradores y a los residentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proponemos desarrollar el Segundo Instituto de Adiestramiento y Capacitación del Departamento de la Vivienda, fuera del Área Metropolitana, para hacer accesible la educación a residentes de otros puntos de la isla.</li> <li>• Se creará la Escuela de Líderes, con el propósito de que representantes de las comunidades de vivienda pública sean capacitados y certificados en temas de liderazgo, potenciando sus destrezas en esa área.</li> </ul> <p>Microempresas 2019-2020: Se crearon y desarrollaron un total de 87 microempresas de residentes.</p> <p>Proyecciones 2020- 2021</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se proyecta un aumento de empresas en un 10%.</li> <li>2. Se crearán para el beneficio de nuestros residentes, por lo menos 2 Centros de Desarrollo Empresarial.</li> <li>3. Se ofrecerá capacitación y otras herramientas que logren empoderar a actuales y futuros residentes empresarios utilizando la innovación y el emprendimiento como pilares para la fortificación de sus habilidades.</li> </ol>
-------------------	--

4. Se desarrollará un Centro de Exhibición y Ventas de Productos, para promover a nuestros empresarios y darles la oportunidad de comercializar sus artículos.

**B.5** Nuestro compromiso es convertirnos en el ente facilitador, mediante la utilización de diversos recursos para desarrollar un Programa de empresarismo vanguardista.

#### B. Negociado de Organización y Adiestramiento (NOA)

La Administración de Vivienda Pública cuenta con 173 consejos de residentes activos.

Es importante mencionar que de 121 consejos inactivos 76 residenciales están excluidos por la reglamentación, por contar con 100 unidades o menos.

- Resultados del año fiscal 2019-2020:

1. Un total de 76 proyectos son exentos y no requieren de un Consejo de Residentes.
2. Se ofrecieron 646 adiestramientos a los miembros del Consejos de Residentes.
3. El personal de los Agentes Administradores ofreció 770 asistencias técnicas dirigidas a los Consejos de Residentes y realizaron 178 procesos de monitorias, según los informes presentados.

- Proyecciones para el año fiscal 2020-2021

1. Lograr aumentar en un 5% en la creación y organización de los Consejos de Residentes.
2. Brindar apoyo a los consejos activos.
3. Orientar a los residentes en los residenciales que no tienen Consejos, para promover la participación de la comunidad.
4. Promover el ofrecimiento de los adiestramientos, las monitorias y las Asistencias Técnicas de forma virtual.
5. Dirigirnos hacia la digitalización de documentos para facilitar el trabajo con los informes mensuales y certificaciones de los procesos eleccionarios.
6. Ofrecer asistencia técnica, capacitaciones, orientaciones y reuniones al personal de los Agentes administradores que lo soliciten, para beneficio de los Consejos de Residentes.

#### C. Propuestas de Servicios (RFP-18/19/03)

La Administración de Vivienda Pública (AVP) celebra un "Request For Proposals" (RFP) de acuerdo con las necesidades; para brindar los servicios a la población entre las edades de 0 en adelante (niños/as jóvenes, familias y adultos mayores)

en todos los residenciales. A través de este "RFP", se logra establecer programas, servicios y actividades para los residentes, con el fin de mejorar y beneficiar la calidad de vida.

## B.5

Los Programas y el alcance de los servicios son: Educativos, Recreación y Deportes, Autosuficiencia Económica y Social, Actividades Artísticas y Culturales, Psicológicos y Sociales de Prevención, Desarrollo de Huertos Comunitarios o Empresarismo o Talleres de Apoyo Familiar, Familias y Adultos Mayores y Campamentos de Verano.

- Propuestas Vigentes

- √ Boys & Girls Clubs of Puerto Rico, Inc.

- √ Centros Sor Isolina Ferré, Inc.

- √ Forjando Un Nuevo Comienzo Corp.

- √ Job Connection Center, Inc.

- √ Vanguard Asset Management

- Proyecciones para el año fiscal 2020-2021

1. Lograr un 90% de las metas en todos los Programas.

2. Lograr la participación de sobre 50,000 residentes de vivienda pública de todas las edades en los diferentes programas y actividades.

## D. Negociado de Ventas y Adquisición de Propiedades

- Resultado para el año fiscal 2019-2020

1. Se dispusieron para la venta 18 unidades de vivienda pública, las cuales han generado un ingreso total de: \$513,956.00.

- Proyecciones para el año fiscal 2020-2021

1. Se ha dispuesto para la venta 4 unidades de vivienda.

2. Los recaudos totales para el año fiscal 2020-2021 son \$110,498.00.

3. Los recaudos aproximados para las restantes unidades se calculan con base a un promedio de \$30,000.00 por unidad.

- En las próximas tablas correspondientes a los Programas Sección 5h, Sección 32 y Turnkey III se presenta el remanente de las unidades por proyecto y la proyección de venta hasta el año fiscal 2020-2021.

**B.5**

Programa De Ventas Hogar Propio  
Sección 5H

PROYECTO	NÚMERO DE PROYECTO	MUNICIPIO	UNIDADES POR VENDER	VENTAS PLANIFICADAS
Alturas de Cibuco	RQ005182	Corozal	12	2
Villa de los Santos I	RQ005199	Arecibo	9	2
Villa de los Santos II	RQ005175	Arecibo	11	2
Las Delicias	RQ005160	Ponce	3	1
Alturas de Vega Baja	RQ005190	Vega Baja	13	2
Cidra Housing	RQ005249	Cidra	5	1
Antigua Vía	RQ005192	San Juan	12	2
Campo Verde	RQ005240	Bayamón	7	1
Santa Catalina	RQ005115	Bayamón	1	1
Reparto Valencia	RQ005215A	Bayamón	3	1
Miraflores	RQ005091	Bayamón	1	1
Felipe Sánchez Osorio	RQ003025	Carolina	0	0
Villa Evangelina IV	RQ005147	Manatí	7	1
Villa Evangelina III	RQ005146	Manatí	1	1
Villa Evangelina II*	RQ005121	Manatí	1*	0
Jesús María Lago	RQ005109	Utua	1	1
<b>TOTALES</b>			<b>87</b>	<b>19</b>

\*Unidad Abandonada

Programa De Ventas Hogar Propio  
Sección 32

PROYECTO	NÚMERO DE PROYECTO	MUNICIPIO	UNIDADES PARA LA VENTA	VENTAS PLANIFICADAS
Caguax	RQ005051	Caguas	4	1
Extensión La Granja	RQ005256	Caguas	14	0
Alturas de Montellano	RQ005201	Cayey	20	5
Villa Navarro	RQ005126	Maunabo	47	10
Canas Housing	RQ005248	Ponce	26	6
Estancias de Santa Isabel	RQ005255	Santa Isabel	7	1
Extensión Santa Elena*	RQ005109	Yabucoa	35	0*
Reparto Horizonte	RQ005235	Yabucoa	32	8
<b>TOTALES</b>			<b>185</b>	<b>31</b>

\*El Res. Santa Elena tiene una situación legal en espera de ser resuelta



**B.5**

## Programa de Alquiler con Opción a Compra

## PROYECTOS TURNKEY III

PROYECTO	NÚMERO DE PROYECTO	MUNICIPIO	UNIDADES PARA LA VENTA	VENTAS PLANIFICADAS
Ramírez de Arellano	RQ005053	Mayagüez	32	4
Jardines de Quintana	RQ005030	San Juan	2	1
TOTALES			34	5

- Ventas Totales proyectadas para el Año Fiscal 2020-2021 = 53
- Ingreso Total por ventas proyectado para el Año Fiscal 2020-2021:

Sección 5H	\$570,000.00
Sección 32	\$870,000.00
Turnkey III	-
TOTAL	\$1,440,000.00

## E. Centros Educativos Tecnológicos (CET)

La Administración de Vivienda Pública (AVP) ha establecido los Centros Educativos Tecnológicos (CET), en diferentes residenciales a través de toda la isla. El propósito es brindarles a los residentes bona fides el acceso a las computadoras, redes, servicios electrónicos internos y a la red de internet. Los Centros establecidos proveen los recursos necesarios para que los residentes adquieran y fortalezcan ciertas destrezas relacionadas con la tecnología, que redundan en el aprendizaje, y fomentan la educación de los participantes. El servicio brindado promueve el crecimiento individual, según la capacidad e interés de los participantes, generando el mejoramiento de su calidad de vida.

## Misión:

Lograr que los residentes tengan la oportunidad de adquirir conocimientos educativos y tecnológicos, que ayuden a mejorar sus condiciones sociales, fomentando la actividad comunitaria y el desarrollo integral de los participantes. Se complementan las destrezas de preparación de documentos, resumes, cartas, búsqueda de información. Se han desarrollado programas y servicios para la auto realización, fomentando la educación, el adiestramiento y el empleo. Además, se provee la ayuda a los estudiantes con las asignaciones escolares, estudios

supervisados, y tutorías, entre otras tareas relacionadas. Se han logrado establecer 31 CET.

**B.5** Nos proponemos convertir las facilidades que operan como "Learning Centers" y Bibliotecas Digitales en Centros Educativos Tecnológicos. Se dará énfasis en el proyecto "Viajando Por el Mundo", en aquellos espacios que lo permitan. Viajando Por el Mundo consiste en la instalación de equipo con gafas digitales, que permitirán que los residentes puedan visitar diferentes países, ciudades, planetas, el mundo interior y exterior, por medio de la tecnología.

Otros Planes en desarrollo para el año 2021 en adición a los mencionados:

- Se ofrecerá un curso básico de lenguaje de señas para residentes, de manera que puedan servir de colaboradores entre la comunidad y la población sorda.
- Se llevarán a cabo adiestramientos para personal de Servicios al Residente que laboran con los Agentes Administradores y para un grupo de residentes, sobre temas relacionados con la violencia de género. El propósito es aportar por medio de la educación en la situación que aqueja nuestra sociedad, en particular las comunidades de vivienda pública.
- Se adiestrarán a residentes en tareas relacionadas a la construcción, tales como carpintería, empañetado, etc., para que puedan laborar en los proyectos de vivienda pública que vayan a ser reparados, luego de haber sufrido daños por los desastres naturales que nos impactaron.

## **Sección 8**

### **Misión:**

La AVP ha promovido oportunidades de vivienda asequible sin discriminación. Estamos alentando y promoviendo la independencia de las familias asistidas a través de los programas de Autosuficiencia Familiar (FSS) y Propiedad de Vivienda, llegando a los participantes de la Sección 8, HUD-VASH y las familias del Programa de Unificación Familiar. AVP competirá por 75 vales adicionales del Programa de Unificación Familiar.

### **Metas:**

- Ocupar el total de los 12,698 vales asignados a la AVP, incluidos los asignados a rehabilitación moderada y SRO
  - De 141 vales FSS, PRPHA tiene 139 familias FSS con contratos de participación, 43 de las familias tienen saldos de custodia, y esperamos ocupar todos los espacios asignados para alentar y promover la independencia del Programa HCV / Sección 8.

**B.5**

- Alcance a las familias de la Sección 8 para participar y expandir el programa de Propiedad de Vivienda.
- Ocupar los 187 vales asignados al programa de cupones de HUD-VASH para ayudar a terminar con la población sin hogar en Puerto Rico
- La AVP espera firmar cinco (2) nuevos contratos de HAP del programa PBV que permitirán la asistencia a 158 familias multifamiliares o de ancianos adicionales.
- PRPHA anunciará una Solicitud de Propuesta (RFP) para proyectos de construcción de PBV que requieran una rehabilitación sustancial. El propósito de la AVP es promover e incrementar el inventario de viviendas para atender a la población sin hogar, entre otros, que necesitan servicios especiales como:
  - ✓ Personas sin hogar
  - ✓ Adultos mayores / discapacitados
  - ✓ Veteranos
- Finalizar proceso en línea de la solicitud a la Lista de espera de la AVP por teléfono o correo electrónico y exigiendo que todos los pagos de subsidio de alquiler se depositen solo mediante Depósitos directos.
- Se firmó un Contrato con una Compañía de Inspección independiente, que permitirá el cumplimiento de los requisitos de HQS.
  - ✓ Inspecciones anuales oportunas.
  - ✓ Reinspecciones oportunas
- Alianzas con las Asociaciones de Propietarios ("Asociación de Arrendadores y Bienes Raíces" de PR o Asociación de Bienes Raíces de San Juan) buscando unidades disponibles.
- Identificar y nombrar nuevo personal que deben cumplir con las misiones y objetivos de la Sección 8.
- PRPHA confía en ser clasificada nuevamente como una Agencia de Alto Desempeño SEMAP.

<b>B.6</b>	<p><b>Comentarios de la Junta Asesora de Residentes (RAB).</b></p> <p>(a) ¿El RAB(s) formula comentarios sobre el Plan de la Agencia?</p> <p>S    N  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (Serán presentados en el documento final)</p> <p>(c) En caso afirmativo, los comentarios deben ser presentados como archivo adjunto al Plan de la Agencia. La AVP también debe incluir un narrativo que describa el análisis de las recomendaciones del RAB y la decisión sobre estas recomendaciones.</p>
<b>B.7</b>	<p><b>Certificación por funcionarios Estatales o Locales.</b></p> <p><a href="#">Forma HUD 50077-SL</a>, "Certification by State or Local Officials of PHA Plans Consistency with the Consolidated Plan", está debe ser presentada como archivo adjunto del Plan de la Agencia (electrónicamente).</p> <p>(Serán presentados en el Documento Final)</p>
<b>B.8</b>	<p><b>Agencia "Troubled".</b></p> <p>(a) ¿Actualmente tiene la AVP algún acuerdo, plan para mejorar el desempeño, o en su lugar un plan de recuperación?</p> <p>S    N    N/A  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(b) Si la respuesta es afirmativa, por favor describa:</p>
<b>C.</b>	<p><b>Normas para las Mejoras Capitales.</b> Es necesario que todas las agencias que reciben fondos del Programa de Fondos Capitales (CFP) completen esta forma.</p>
<b>C.1</b>	<p><b>Mejoras Capitales.</b> Incluir aquí la aprobación más reciente del Plan de acción de 5 años y (HUD-50075.2) y la fecha en que fue aprobado por HUD.</p> <p>Ver Anejo (2)</p>